	<b>EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PITALITO EMPITALITO E.S.P.</b>	<b>CÓDIGO:</b> ES.CAL.FO.08
	<b>COMUNICADO INTERNO</b>	<b>APROBADO:</b> 09/01/2024
		<b>VERSIÓN:</b> 4
		<b>PAGINA:</b> 1 de 1

20241400018643

Al contestar por favor cite estos datos:  
Radicado No.: 20241400018643

Pitalito, 03-12-2024

**Señores:**

Carolina Calderón Valderrama	Gerente
Rafael Augusto Sierra Rojas	Director Administrativo y Financiero
Camilo Alberto Achury Sánchez	Director Técnico y Operativo
Raúl Eduardo Cerón Benavides	Director Comercial y de Atención al Cliente
Magda Lizeth Ortiz Silva	Jefe Oficina Asesora Jurídica
Luis Carlos Bermeo Molina	Contratista
Mónica Alexandra Lagos Serrato	Profesional Planeamiento y Control
Ana Teresa Ruiz Gutiérrez	Profesional Contador
Juan Carlos Hernández Rincón	Control Interno

**REF. Convocatoria Comité Institucional de Gestión y Desempeño.**

Cordial saludo,

Por medio de la presente, me permito citarlos a sesión de comité Institucional de Gestión y Desempeño, con el fin de tratar temas relacionados a continuación:

1. Seguimiento Planes Institucionales
2. Socialización de la implementación de MIPG
3. Compromisos
4. Propositiones y varios

FECHA: 18 diciembre de 2024



HORA: 2:30 p.m.

LUGAR: Quinto piso EMPITALITO E.S.P.

Llevar la información pertinente para el desarrollo de la reunión. Agradezco la atención prestada.

Atentamente,

  
**RAFAEL AUGUSTO SIERRA ROJAS**  
**JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACION Y PROYECTOS (E)**

<b>Elaboró:</b> Gloria Cristina Cardozo Gaviria	<b>Revisó:</b> Rafael Augusto Sierra Rojas
<b>Cargo:</b> Técnico Administrativo	<b>Cargo:</b> Jefe Oficina Asesora de Planeación y Proyectos (E)
<b>Firma:</b> 	<b>Firma:</b> 



Planeación y Proyectos EMPITALITO ESP &lt;planeacionempitalito@gmail.com&gt;

## CITACION COMITE INSTITUCIONAL DE GESTION Y DESEMPEÑO

Planeacion Empitalito ESP &lt;direccionplaneacion@empitalito.gov.co&gt;

18 de diciembre de 2024, 8:07

Para: Liza Adriana Carvajal Franco <gerenteempitalito@gmail.com>, Sandra Milena Galindo Ramirez <jefeadmonempitalito@gmail.com>, operativa empitalito <Operativoempitalito@gmail.com>, direccioncomercial@empitalito.gov.co, juridicoempitalito@gmail.com, "L. Bermeo" <luiserbermeo@gmail.com>, planeamiento2empitalito@gmail.com, contabilidadempitalitoesp@gmail.com, "EMPITALITO E.S.P." <controlinternoempitalitoESP@gmail.com>

Cordial saludo.

El presente correo es para informarles que el Comité Institucional de Gestión y Desempeño programado para el día de hoy 18 de Dic queda aplazado para el día **23 de Dic a las 2:30 pm** en el quinto piso, sala de juntas EMPITALITO E.S.P

¡MUCHAS GRACIAS!



**RAFAEL AUGUSTO SIERRA ROJAS**

Jefe Oficina Asesora de Planeación y Proyectos

Avenida 1 No 15 - 20 / Barrio Antonio Naranjo, Pitalito Huila

Teléfono: (608) 8360012

[direccionplaneacion@empitalito.gov.co](mailto:direccionplaneacion@empitalito.gov.co)



La información contenida en este mensaje, incluidos los archivos adjuntos al mismo, son para el uso exclusivo del destinatario y puede contener información que no es de carácter público, en caso de haber recibido este mensaje por error, comuníquese de forma inmediata con el emisor y proceda a su eliminación; recuerde que cualquier uso, difusión, distribución, copia o divulgación de esta comunicación está estrictamente prohibido.

[El texto citado está oculto]



Planeación y Proyectos EMPITALITO ESP &lt;planeacionempitalito@gmail.com&gt;

## CITACION COMITE INSTITUCIONAL DE GESTION Y DESEMPEÑO

Planeacion Empitalito ESP <direccionplaneacion@empitalito.gov.co>

23 de diciembre de 2024, 7:40

Para: Liza Adriana Carvajal Franco <gerenteempitalito@gmail.com>, Sandra Milena Galindo Ramirez <jefeadmonempitalito@gmail.com>, operativa empitalito <Operativoempitalito@gmail.com>, direccioncomercial@empitalito.gov.co, juridicoempitalito@gmail.com, "L. Bermeo" <luisbermeo@gmail.com>, planeamiento2empitalito@gmail.com, contabilidadempitalitoesp@gmail.com, "EMPITALITO E.S.P." <controlinternoempitalitoESP@gmail.com>

Cordial saludo.

El presente correo es para informarles que el Comité Institucional de Gestión y Desempeño programado para el día de hoy 23 de Dic queda nuevamente aplazado para el día 27 de Dic a las 8:00 am en el quinto piso, sala de juntas EMPITALITO E.S.P

¡MUCHAS GRACIAS!



**RAFAEL AUGUSTO SIERRA ROJAS**

Jefe Oficina Asesora de Planeación y Proyectos

Avenida 1 No 15 - 20 / Barrio Antonio Naranjo, Pitalito Huila

Teléfono: (608) 8360012

[direccionplaneacion@empitalito.gov.co](mailto:direccionplaneacion@empitalito.gov.co)



La información contenida en este mensaje, incluidos los archivos adjuntos al mismo, son para el uso exclusivo del destinatario y puede contener información que no es de carácter público, en caso de haber recibido este mensaje por error, comuníquese de forma inmediata con el emisor y proceda a su eliminación; recuerde que cualquier uso, difusión, distribución, copia o divulgación de esta comunicación está estrictamente prohibido.

[El texto citado está oculto]



Planeación y Proyectos EMPITALITO ESP &lt;planeacionempitalito@gmail.com&gt;

## CITACION COMITE INSTITUCIONAL DE GESTION Y DESEMPEÑO

Planeacion Empitalito ESP <direccionplaneacion@empitalito.gov.co>

30 de diciembre de 2024, 8:22

Para: Liza Adriana Carvajal Franco <gerenteempitalito@gmail.com>, Sandra Milena Galindo Ramirez <jefeadmonempitalito@gmail.com>, operativa empitalito <Operativoempitalito@gmail.com>, direccioncomercial@empitalito.gov.co, juridicoempitalito@gmail.com, "L. Bermeo" <luiserbermeo@gmail.com>, planeamiento2empitalito@gmail.com, contabilidadempitalitoesp@gmail.com, "EMPITALITO E.S.P." <controlinternoempitalitoESP@gmail.com>

Cordial saludo.

El presente correo es para informarles que el Comité Institucional de Gestión y Desempeño queda programado para el día de hoy **30 de Dic a las 9:30 am** en el quinto piso, sala de juntas EMPITALITO E.S.P

Pedimos excusas por los inconvenientes que hemos presentado.

¡MUCHAS GRACIAS!



**RAFAEL AUGUSTO SIERRA ROJAS**

Jefe Oficina Asesora de Planeación y Proyectos

Avenida 1 No 15 - 20 / Barrio Antonio Naranjo, Pitalito Huila


Teléfono: (608) 8360012

[direccionplaneacion@empitalito.gov.co](mailto:direccionplaneacion@empitalito.gov.co)



La información contenida en este mensaje, incluidos los archivos adjuntos al mismo, son para el uso exclusivo del destinatario y puede contener información que no es de carácter público, en caso de haber recibido este mensaje por error, comuníquese de forma inmediata con el emisor y proceda a su eliminación; recuerde que cualquier uso, difusión, distribución, copia o divulgación de esta comunicación está estrictamente prohibido.

[El texto citado está oculto]

	<b>EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PITALITO EMPITALITO E.S.P.</b>	CÓDIGO: ES.CAL.FO.02
		APROBADO: 22/11/2021
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	VERSIÓN: 3
		PÁGINA: 1 de 5

ACTA N°: 10

FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN	DURACIÓN
30/12/2024	09:30 AM	10:30 AM	1 HORA

**I. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:**

Seguimiento Planes Institucionales cuarto trimestre 2024.

**II. PARTICIPANTES:**

**NOMBRES**



**CARGO**


- |                                    |   |
|------------------------------------|---|
| 1. CAROLINA CALDERÓN VALDERRAMA    | GERENTE                                   |
| 2. RAFAEL AUGUSTO SIERRA ROJAS     | DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO      |
| 3. RAÚL EDUARDO CERÓN BENAVIDES    | DIRECTORA COMERCIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE |
| 4. ANA TERESA RUIZ GUTIERREZ       | PROFESIONAL CONTADOR                      |
| 5. JUAN CARLOS HERNANDEZ RINCON    | CONTROL INTERNO                           |
| 6. CAMILO ALBERTO ACHURY BRAVO     | DIRECTOR TECNICO Y OPERATIVO              |
| 7. MONICA ALEXANDRA LAGOS SERRATO  | PROFESIONAL PLANEAMIENTO Y CONTROL        |
| 8. GLORIA CRISTINA CARDOZO GAVIRIA | TECNICO ADMINISTRATIVO PLANEACION         |
| 9. LUIS CARLOS BERMEO MOLINA       | CONTRATISTA PLANEACION                    |

**III. ORDEN DEL DÍA:**

1. Saludo de bienvenida
2. Llamado a lista y verificación del quórum
3. Aprobación orden del día
4. Seguimiento Planes Institucionales
5. Compromisos
6. Proposiciones y varios

**IV. TEMAS TRATADOS:**

<b>Elaboró:</b> Gloria Cristina Cardozo Gaviria	<b>Revisó:</b> Mónica Alexandra Lagos Serrato
<b>Cargo:</b> Técnico Administrativo Oficina Asesora de Planeación y Proyectos	<b>Cargo:</b> Profesional Planeamiento y Control
<b>Firma:</b> 	<b>Firma:</b> 

	<b>EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PITALITO EMPITALITO E.S.P.</b>	CÓDIGO: ES.CAL.FO.02
		APROBADO: 22/11/2021
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	VERSIÓN: 3
		PÁGINA: 2 de 5



1. Saludo a los presentes por parte de la Gerente Carolina Calderón Valderrama, quien preside el Comité Institucional de Gestión y Desempeño
2. Seguimiento Planes Institucionales cuarto trimestre 2024
4. Compromisos
5. Proposiciones y varios

## V. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Siendo las 09:30 de la mañana, la Gerente de la Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Pitalito EMPITALITO E.S.P., Doctora Carolina Calderón Valderrama, da un saludo de bienvenida a los asistentes y agradece por la participación en el Comité.



A continuación, la profesional en planeamiento y control 2, Mónica Alexandra Lagos, procede a realizar la presentación de los planes institucionales:


- **PLAN ESTRATÉGICO DE TALENTO HUMANO:** cuenta con 14 actividades, las cuales se cumplieron en un 93%. No se cumplió con el indicador de proceso de evaluación periódica del desempeño laboral de los servidores públicos. Se aclara que para los servidores públicos que se retiraron de la empresa en la vigencia del 2024, no se les realizó la evaluación de desempeño de acuerdo al tiempo que duro su vinculación.
- **PLAN DE BIENESTAR E INCENTIVOS INSTITUCIONALES:** las 28 actividades se ejecutaron en un 98, el 2% faltante esta relacionado con lo estipulado en la convención colectiva de trabajo.
- **PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN:** se cumplió al 100% con los objetivos propuestos.
- **PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO:** cuenta con 50 actividades, de las cuales se cumplieron 49 (98%). Quedo pendiente la elaboración del programa en seguridad vial.
- **PLAN DE ADQUISICIÓN:** se cumplió al 100% con las 2 actividades establecidas. Este debe ser publicado 2 veces en el año, la primera, a principios de la vigencia y la segunda, el 30 de julio.

<b>Elaboró:</b> Gloria Cristina Cardozo Gaviria	<b>Revisó:</b> Mónica Alexandra Lagos Serrato
<b>Cargo:</b> Técnico Administrativo Oficina Asesora de Planeación y Proyectos	<b>Cargo:</b> Profesional Planeamiento y Control
<b>Firma:</b> 	<b>Firma:</b> 

- **PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO:** se cumplió en un 62%, dentro del 38% restante se encuentra obtener el link para la publicación del TRD, certificado de convalidación, recibir y revisar archivo documental según el cronograma de transferencia. A la fecha se encuentran pendientes por entregar archivo las dependencias de comercial, control interno, administrativa y oficina jurídica.
- **PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO:** cuenta con 35 actividades, las cuales han sido ejecutadas en un 98%; se encuentra pendiente dar respuesta oportuna a las solicitudes de acceso a la información en términos establecidos por la ley (plataforma Orfeo).
- **PLAN DE COMUNICACIÓN EN SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN:** las 10 actividades que forman parte de este plan, se han cumplido al 100%.
- **PLAN DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN:** se cumplió al 100% las 9 actividades correspondientes.
- **PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN:** cuenta con 8 actividades, las cuales se cumplieron al 100%.
- **PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN – PETI:** forman parte 9 actividades, de las cuales solo se ha cumplido el 81%. Dentro de las actividades que no se cumplieron, se encuentra la implementación de datos abiertos y adquisición e implementación de configuración de un sistema de control de acceso y salida de archivo.
- **PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL INTEGRADO:** se alcanzo un 96% de cumplimiento en las 13 actividades. Los indicadores que forman parte de este plan, son implementados de acuerdo a los procesos que desarrolla EMPITALITO E.S.P., no se cumplió con la transferencia de archivo.

Con la implementación de la matriz de administración y gestión del riesgo, se lograron identificar 17 riesgos, de los cuales no se materializo ninguno, entre ellos se encuentran: gestión de desempeño de calidad, mejorar el desempeño del sistema de gestión, incumplimiento de los objetivos de la calidad, incumplimiento en el seguimiento de los planes institucionales, perdida de información física o digital de la empresa, suspensiones del servicio de acueducto, daño en la red de alcantarillado (igual o mayor a un mes), aumento de la cartera mayor de 60 días a un 10%, sanciones ambientales, cumplimiento de los

<b>Elaboró:</b> Gloria Cristina Cardozo Gaviria	<b>Revisó:</b> Mónica Alexandra Lagos Serrato
<b>Cargo:</b> Técnico Administrativo Oficina Asesora de Planeación y Proyectos	<b>Cargo:</b> Profesional Planeamiento y Control
<b>Firma:</b> 	<b>Firma:</b> 

	<b>EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PITALITO EMPITALITO E.S.P.</b>	CÓDIGO: ES.CAL.FO.02
		APROBADO: 22/11/2021
	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	VERSIÓN: 3
		PÁGINA: 4 de 5

requisitos legales ambientales, incapacidad permanente de un trabajador por riesgo laboral, celebración de contratos sin cumplir con los requisitos legales, daños graves en los equipos de laboratorio necesarios para el análisis de la calidad del agua y liquidez financiera.

#### DIFICULTADES DENTRO DEL PROCESO:

- Asignación presupuestal
- Factores externos (respuesta de otras entidades que afectan positiva o negativamente la planeación y diseño de los planes)
- Falencias en los indicadores
- Dejar tareas para ultimo momento


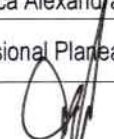
#### INDICADORES DEL PLAN DE DESARROLLO ¡EL GOBIERNO DE LA GENTE! 2024 – 2027

Código Producto	Nombre Producto	Código Indicador Producto	Nombre Indicador Producto	Valor Físico Programado 2024	Valor Físico ejecutado 2024	% de avance ajustado
4003009	Servicio de Acueducto	400300900	Usuarios conectados a la red de servicio de acueducto	33.000,00	33.212	100%
4003010	Servicio de Aseo	400301000	Usuarios con acceso al servicio de aseo	32.893,00	32.583	99%
4003014	Servicio de Alcantarillado	400301400	Usuarios conectados a la red de servicio de alcantarillado	32.000,00	33.094	103%
4003017	Acueductos optimizados	400301701	Personas beneficiadas con proyectos que mejoran provisión, calidad y/o continuidad de los servicios de acueducto	32.000,00	33.212	105%
4003017	Acueductos optimizados	400301703	Red de distribución optimizada	300,00	324,00	100,00%
4003018	Alcantarillados construidos	400301803	Red de alcantarillado construida	980,00	258,00	26,33%
4003020	Alcantarillados optimizados	400302003	Red de alcantarillado optimizada	1.750,00	1.820,00	100,00%
4003023	Servicios de seguimiento al Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos PGIRS	400302300	Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos con seguimiento	2,00	2,00	100,00%
4003025	Servicios de apoyo financiero para la ejecución de proyectos de acueductos y alcantarillado	400302500	Proyectos de acueducto y alcantarillado en área urbana financiados	2,00	2,00	100,00%
4003042	Estudios de pre inversión e inversión	400304200	Estudios o diseños realizados	1,00	1,00	100,00%
4003047	Servicio de apoyo financiero para subsidios al consumo en los servicios públicos domiciliarios	400304700	Usuarios beneficiados con subsidios al consumo	33.640,00	30.615	91,01%

El avance del sector a corte treinta (30) de noviembre del 2024, fue de 88%

#### VI. Proposiciones y varios

No hubo proposiciones y varios.

Elaboró: Gloria Cristina Cardozo Gaviria	Revisó: Mónica Alexandra Lagos Serrato
Cargo: Técnico Administrativo Oficina Asesora de Planeación y Proyectos	Cargo: Profesional Planeamiento y Control
Firma: 	Firma: 

Aprobado mediante Estudio de Novedad N° 291 de 2021





Se agradece a todos los asistentes por la participación activa al seguimiento del comité.

No.	COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA
1	Reformular los indicadores de los Planes Institucionales.	Mónica Lagos	Enero 2025
2	Elaboración del Programa en Seguridad Vial	Director administrativo y financiero	Enero 2025

A la presente acta se anexa el registro de asistencia a la reunión y la presentación en formato Power Point del seguimiento a los Planes Institucionales IV trimestre 2024.

Siendo las 10:30 AM, se dio por finalizada la sesión de esta reunión.

  
**RAFAEL AUGUSTO SIERRA ROJAS**  
JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN Y PROYECTOS (E)

<b>Elaboró:</b> Gloria Cristina Cardozo Gaviria	<b>Revisó:</b> Mónica Alexandra Lagos Serrato
<b>Cargo:</b> Técnico Administrativo Oficina Asesora de Planeación y Proyectos	<b>Cargo:</b> Profesional Planeamiento y Control
<b>Firma:</b> 	<b>Firma:</b> 



Empitalito

EMPRESA DE SERVICIOS DOMICILIARIOS DE PITALITO  
EMPITALITO E.S.P.

FORMATO CONTROL DE ASISTENCIA.

CÓDIGO: ES.CAL.FO.24

APROBADO: 11/06/2020

VERSIÓN: 3

PAGINA: 1 de 1

TEMA: Comité Institucional de Gestión y Desempeño

OBJETIVO: Seguimiento Plan Institucional de Performance 2024

LUGAR: SDB Piso Empitalito E.S.P. FECHA: 30/12/2024 HORA: 9:30 am

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	Nº CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	José E. Beasano M	PROCESOS	CONTABILISTA	3132092133		
2	Juan Carlos Hernández	Control Interno	JEFE C.I	3102527330		
3	Rafael A. Semu	Administrativo	Operación	922919395	STFOadmonempitalito@gmail.com	
4	Rafael. Ciro	Comercial	Director	70576464		
5	Carolina Cullman	Financiera	Control	3203041308		
6	Monica Bassina Lopez	Financiera	Rec. Hum	312321001		
7	Monica A. Lagos	Financiera	Rec. Hum	3160992152		
8	Ada Ruiz G.	Administrativo	Prof. Control			
9	Carmelo Achury	Operativa	Director	3189117578	operativ@empitalito.gov.co	
10						
11						
12						
13						
14						
15						

# **SEGUIMIENTO PLANES INSTITUCIONALES**

## **IV TRIMESTRE 2024**

### **Diciembre de 2024**

# ORDEN DEL DÍA

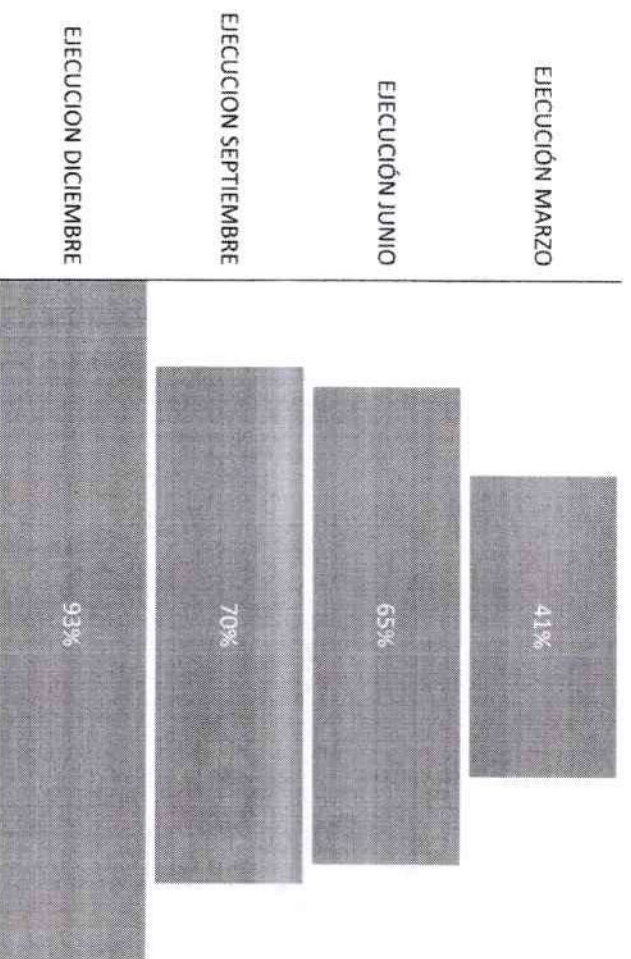
1. Saludo por parte del Presidente del Comité Institucional de Gestión y Desempeño
2. Llamada a lista y verificación del quórum
3. Aprobación orden del día
4. Seguimiento y evaluación Planes Institucionales
5. Socialización de la implementación de MIPG
6. Compromisos
7. Propositiones y varios



PLANES INSTITUCIONALES Y MATRIZ DE RIESGO  
SEGUIMIENTO

ITEM	PLAN	RESPONSABLE	CORTES DE SEGUIMIENTO							
			31 DE MARZO		30 DE JUNIO		30 DE SEPTIEMBRE		24 DICIEMBRE	
			Recoleccion de seguimientos	Avance %	Recoleccion de seguimientos	Avance %	Recoleccion de seguimientos	Avance %	Recoleccion de seguimientos	Avance %
1	Plan Anual de Adquisiciones.	Director Administrativo y Financiero	27/05/2024	50	10/07/2024	50	9/10/2024	100	26/12/2024	100
2	Plan de Previsión de Recursos Humanos.	Director Administrativo y Financiero	27/05/2024	59	10/07/2024	63	9/10/2024	63	26/12/2024	95
3	Plan Estratégico de Talento Humano.	Director Administrativo y Financiero	27/05/2024	41	10/07/2024	65	9/10/2024	70	26/12/2024	93
4	Plan Institucional de Capacitación.	Director Administrativo y Financiero	27/05/2024	5	10/07/2024	21	9/10/2024	47	26/12/2024	100
5	Plan de Bienestar e Incentivos Institucionales.	Director Administrativo y Financiero	28/05/2024	18	11/07/2024	45	10/10/2024	55	26/12/2024	98
6	Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo.	Director Administrativo y Financiero	28/05/2024	24	11/07/2024	52	10/10/2024	76	26/12/2024	98
7	Plan Institucional de archivo	Director Administrativo y Financiero	28/05/2024	24	11/07/2024	34	10/10/2024	36	26/12/2024	67
8	Plan de acción Institucional	Directivos	28/05/2024	28	11/07/2024	47	10/10/2024	75	27/12/2024	97
9	Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano.	Directivos	29/05/2024	15	12/07/2024	50	11/10/2024	65	27/12/2024	98
10	Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones. PETI.	Oficina Asesora Planeacion y Proyectos	29/05/2024	70	12/07/2024	72	11/10/2024	72	27/12/2024	81
11	Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información.	Oficina Asesora Planeacion y Proyectos	29/05/2024	17	12/07/2024	56	11/10/2024	38	27/12/2024	100
12	Plan de Seguridad y Privacidad de la Información.	Oficina Asesora Planeacion y Proyectos	29/05/2024	25	12/07/2024	28	11/10/2024	67	27/12/2024	93
13	Plan de comunicación en seguridad y privacidad de la información	Oficina Asesora Planeacion y Proyectos	29/05/2024	25	12/07/2024	28	11/10/2024	100	27/12/2024	100
14	Matriz de Riesgos	Direccion Operativa - Directivos	29/05/2024	100	12/07/2024	100	11/10/2024	100	27/12/2024	100
15	Plan de Desarrollo Municipal (PDM)	Oficina de Planeacion			18/09/2024	48	4/10/2024	78	27/12/2024	88

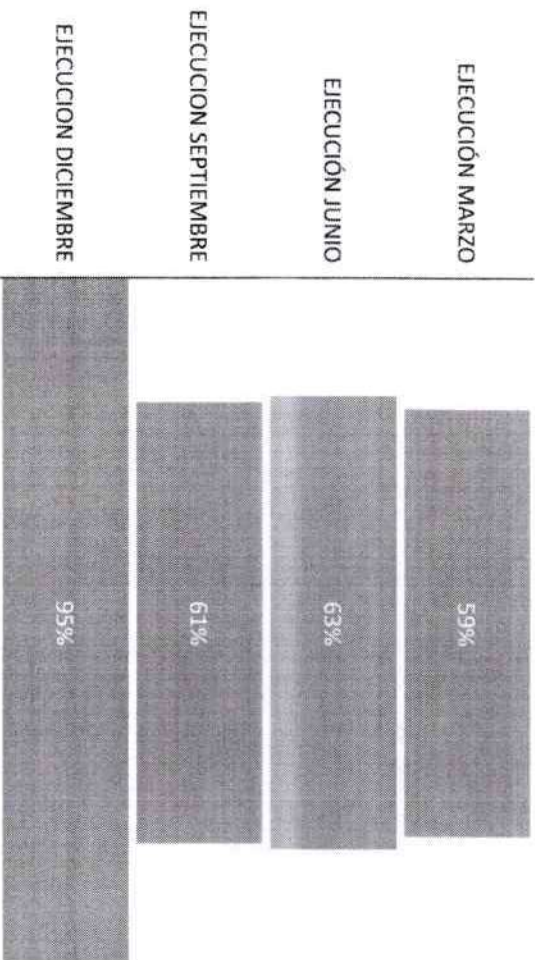
## PLAN ESTRATÉGICO DE TALENTO HUMANO



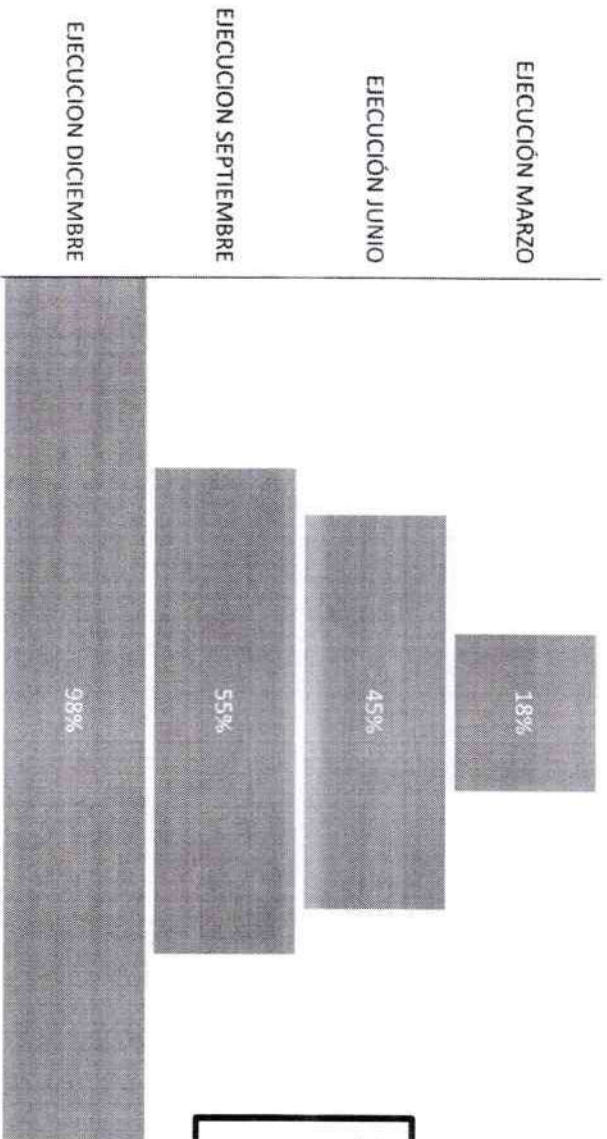
**14**  
**ACTIVIDADES**  
**93%**

## PLAN PREVISIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**3 ACTIVIDADES**  
**95%**



# PLAN DE BIENESTAR E INCENTIVOS INSTITUCIONALES

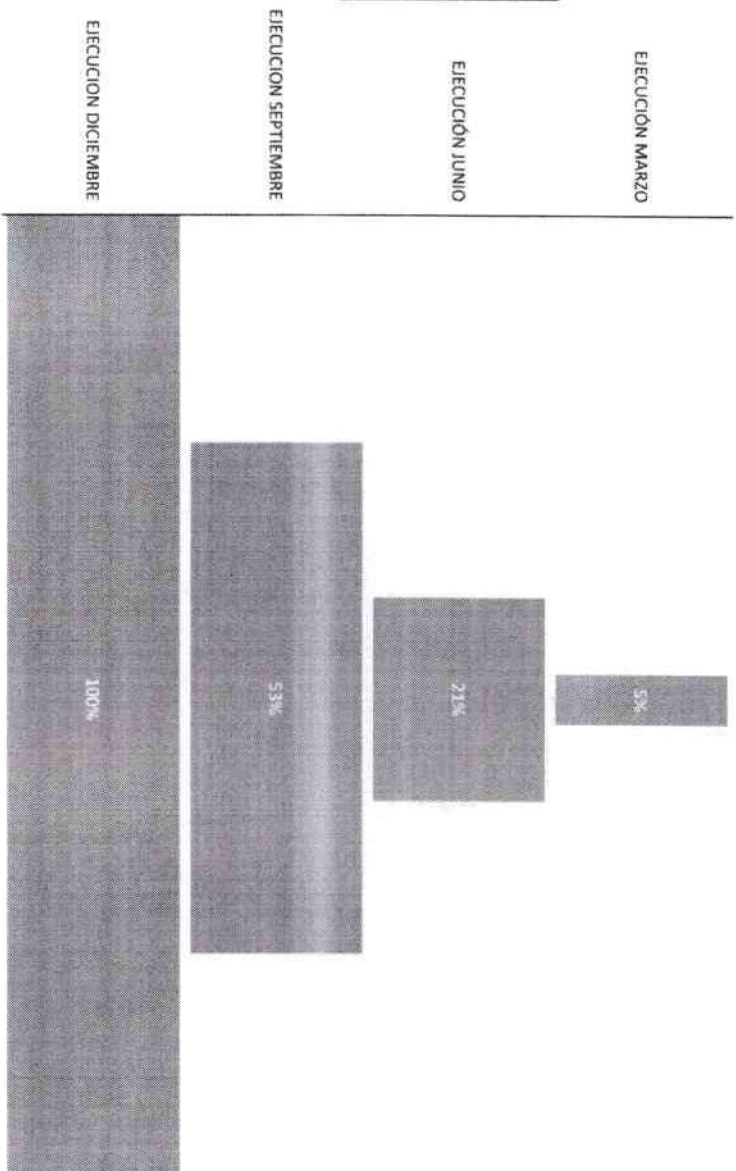


**28 ACTIVIDADES**  
**98%**



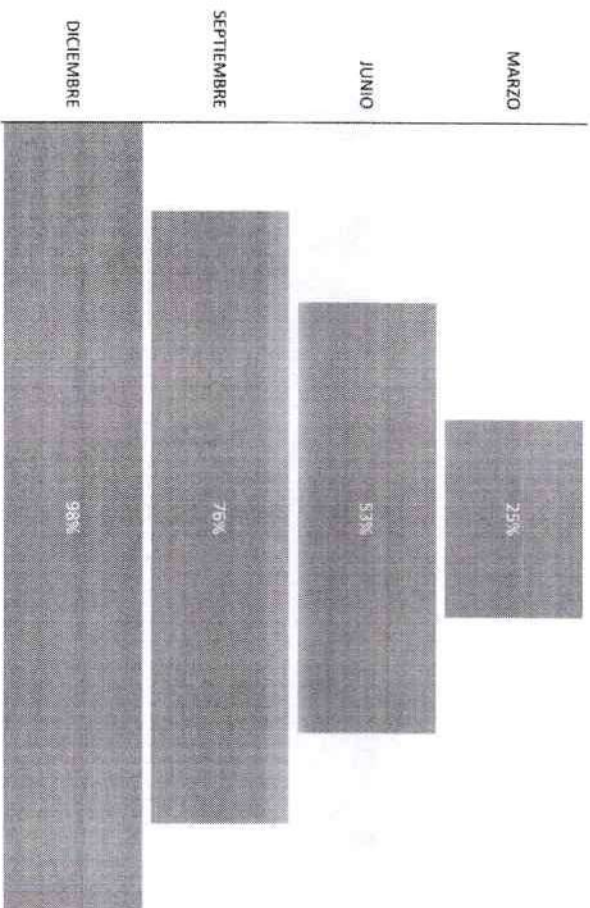
# PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN

**19 ACTIVIDADES**  
**100%**



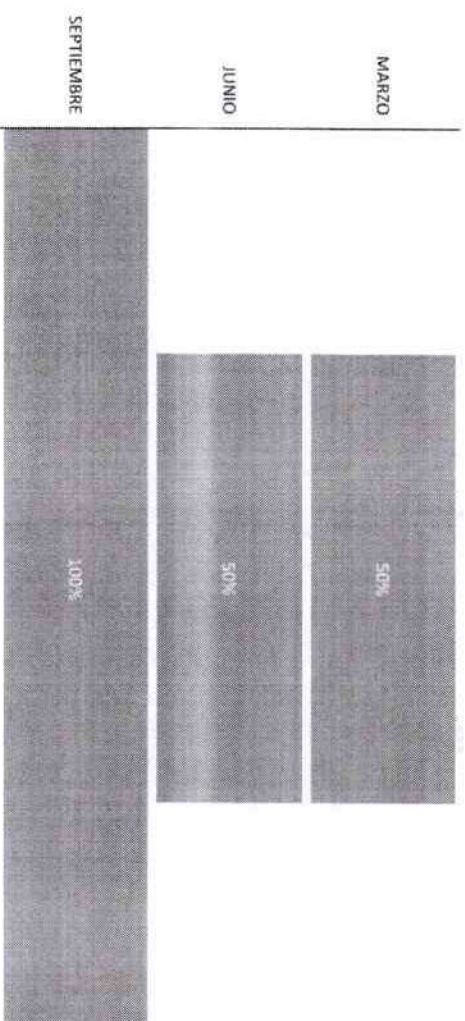
# PLAN ANUAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

**50 ACTIVIDADES**  
**98%**



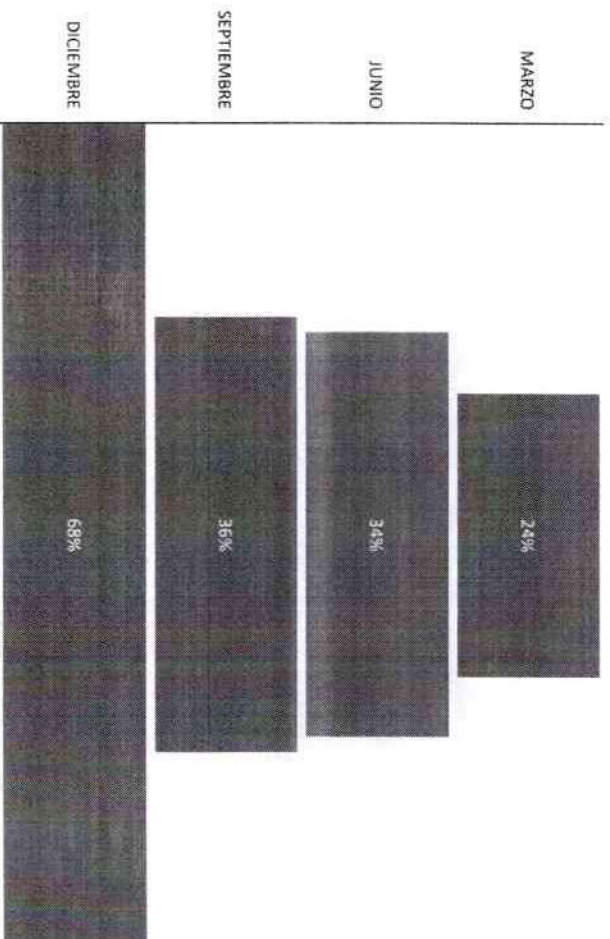
# PLAN DE ADQUISICION

**2 ACTIVIDADES**  
**100%**



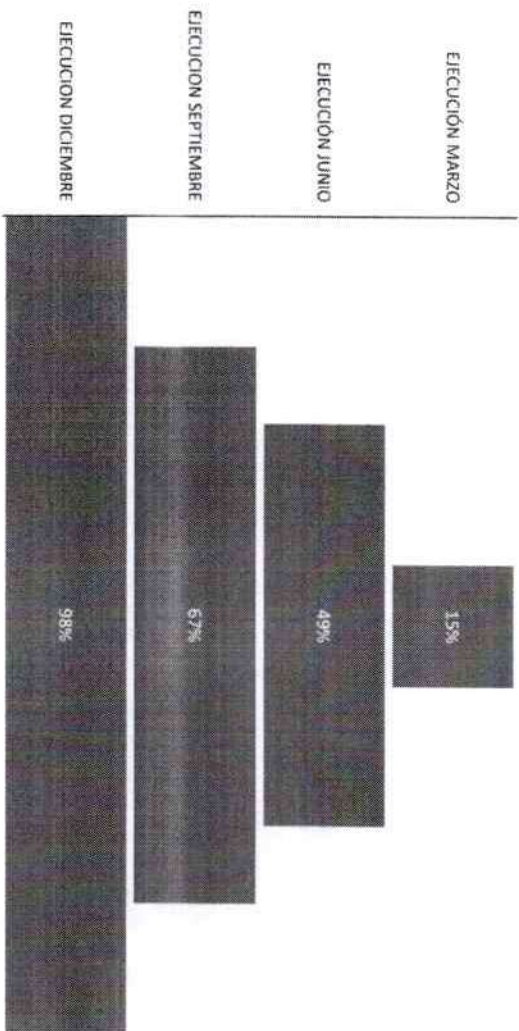
# PLAN INSTITUCIONAL DE ARCHIVO

ACTIVIDADES A EJECUTAR	MARZO	JUNIO	SEPTIEMBRE	DICIEMBRE
	5	8	8	13



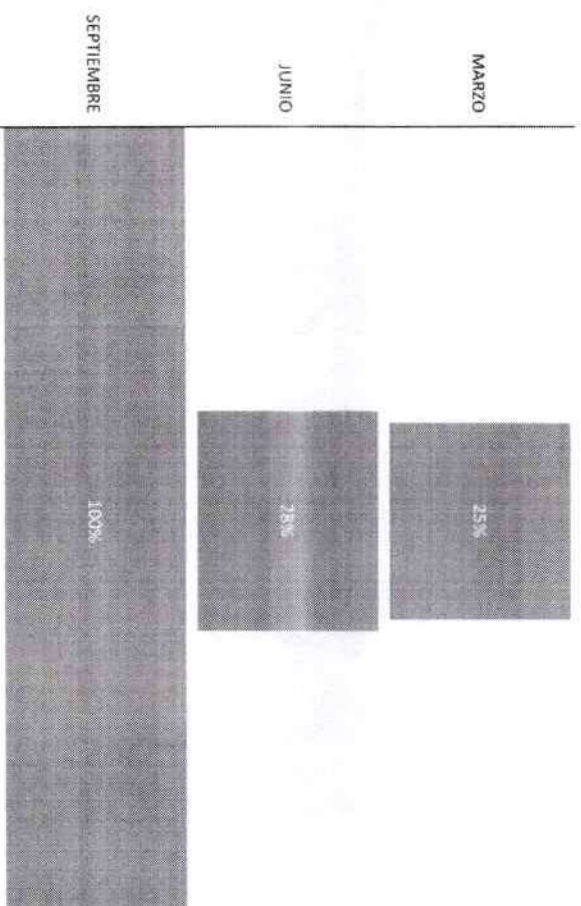
# PLAN ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO

**35 ACTIVIDADES**  
**98%**



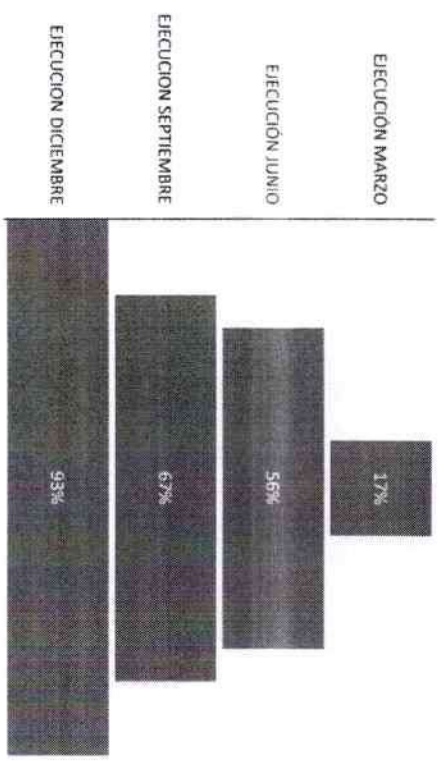
# PLAN DE COMUNICACIÓN EN SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACION

10 ACTIVIDADES  
**100%**



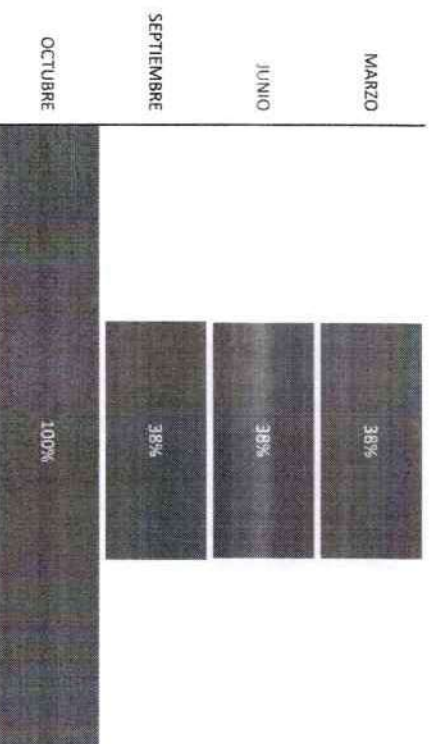
# PLAN DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN

**9 ACTIVIDADES**  
**100%**



# PLAN DE TRATAMIENTO DE RIESGOS DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN

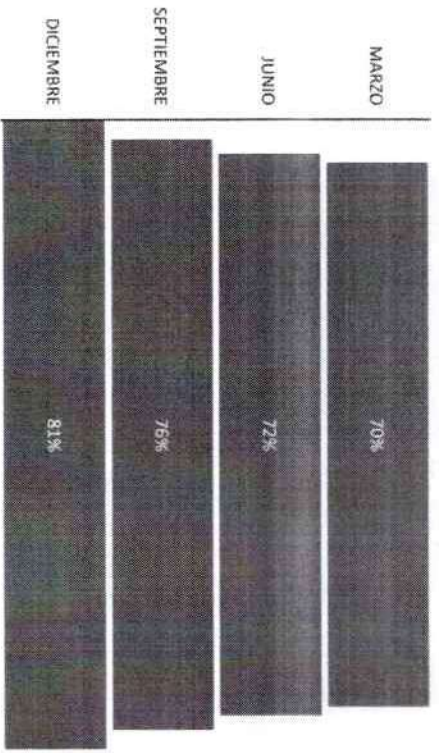
**8 ACTIVIDADES**  
**100%**





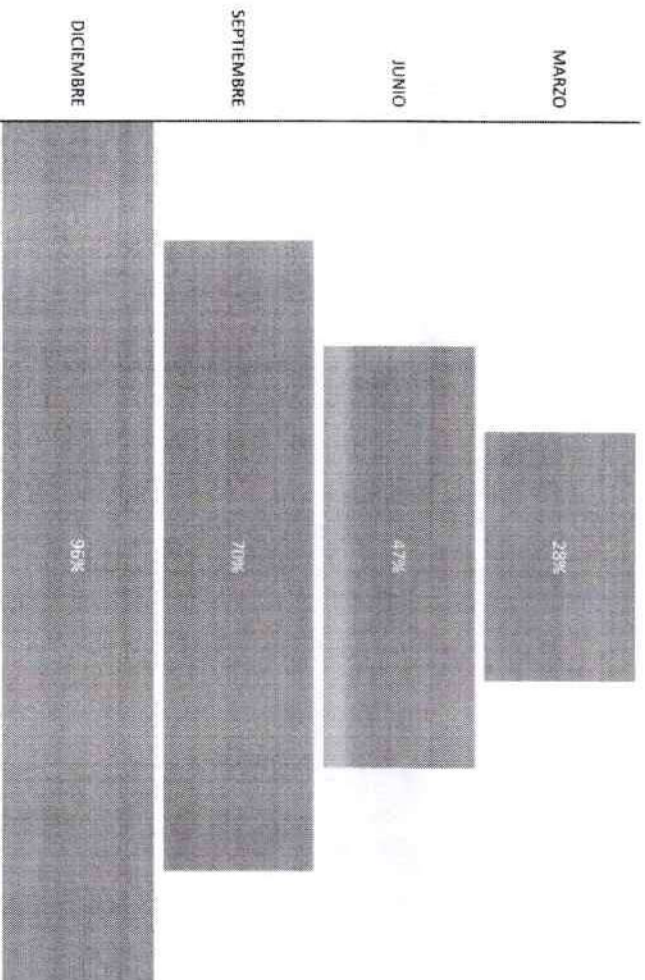
# PLAN ESTRATÉGICO DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN - PETI

**9 ACTIVIDADES**  
**81%**



# PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL INTEGRADO

**13 ACTIVIDADES**  
**96%**



## MATRIZ DE ADMINISTRACION Y GESTION DEL RIESGO

RIESGOS IDENTIFICADOS	RIESGO MATERIALIZADO
17	0

ACTIVIDADES RELEVANTE: NINGUN  
RIESGO MATERIALIZADO

## EVALUACION DE LOS PLANES

- ✓ Se logro con el objetivo en relación con su indicador, su puesta en marcha y sus resultados
- ✓ rediseño del plan, Mejorar el diseño, la implementación y la ejecución.

## **Dificultades para alcanzar los resultados**

- ✓ Asignación presupuestal.
- ✓ Factores externos, Respuestas de otras entidades afectan positiva o negativamente la ejecución de la planeación, de los planes
- ✓ El diseño del plan, falencias en los indicadores
- ✓ Todo se deja para lo ultimo



# PLAN ACCION EMPITALITO

# INDICADORES

Código Producto	Nombre Producto	Código Indicador Producto	Nombre Indicador Producto	Valor Físico Programado 2024	Valor Físico ejecutado 2024	% de avance ajustado
4003009	Servicio de Acueducto	400300900	Usuarios conectados a la red de servicio de acueducto	33.000,00	33.212	100%
4003010	Servicio de Aseo	400301000	Usuarios con acceso al servicio de aseo	32.893,00	32.583	99%
4003014	Servicio de Alcantarillado	400301400	Usuarios conectados a la red de servicio de alcantarillado	32.000,00	33.094	103%
4003017	Acueductos optimizados	400301701	Personas beneficiadas con proyectos que mejoran provisión, calidad y/o continuidad de los servicios de acueducto	32.000,00	33.212	105%
4003017	Acueductos optimizados	400301703	Red de distribución optimizada	300,00	324,00	100,00%
4003018	Alcantarillados construidos	400301803	Red de alcantarillado construida	980,00	258,00	26,33%
4003020	Alcantarillados optimizados	400302003	Red de alcantarillado optimizada	1.750,00	1.820,00	100,00%
4003023	Servicios de seguimiento al Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos PGIRS	400302300	Plan de Gestión Integral de Residuos Sólidos con seguimiento	2,00	2,00	100,00%
4003025	Servicios de apoyo financiero para la ejecución de proyectos de acueductos y alcantarillado	400302500	Proyectos de acueducto y alcantarillado en área urbana financiados	2,00	2,00	100,00%
4003042	Estudios de pre inversión e inversión	400304200	Estudios o diseños realizados	1,00	1,00	100,00%
4003047	Servicio de apoyo financiero para subsidios al consumo en los servicios públicos domiciliarios	400304700	Usuarios beneficiados con subsidios al consumo	33.640,00	30.615	91,01%

Avance del sector a 30 de noviembre: 88,0%

Inversión por compromisos presupuestales:  
\$ 3.737.385.643