	EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PITALITO EMPITALITO E.S.P.	CÓDIGO: ES.CAL.FO.08 APROBADO: 09/01/2024
	COMUNICADO INTERNO	VERSIÓN: 4 PAGINA: 1 de 1

Pitalito, 28-01-2025

Señores:

Carolina Calderón Valderrama	Gerente
Rafael Augusto Sierra Rojas	Director Administrativo y Financiero
Camilo Alberto Achury Sánchez	Director Técnico y Operativo
Raúl Eduardo Cerón Benavides	Director Comercial y de Atención al Cliente
Magda Lizeth Ortiz Silva	Jefe Oficina Asesora Jurídica
Andrea Gregoria Mosquera	Profesional Bienestar Laboral
Briceida Valderrama Parra	Profesional de Seguridad y Salud en el Trabajo
Yaqueline Martínez Claros	Profesional Gestión Documental
Jefferson Silva Losada	Profesional en Sistemas
Mónica Alexandra Lagos Serrato	Profesional Planeamiento y Control
Ana Teresa Ruiz Gutiérrez	Profesional Contador
Juan Carlos Hernández Rincón	Control Interno

REF. Convocatoria Comité Institucional de Gestión y Desempeño.

Cordial saludo,

Por medio de la presente, me permito citarlos a sesión de comité Institucional de Gestión y Desempeño, con el fin de tratar temas relacionados a continuación:

1. Revisión y aprobación de los Planes Institucionales vigencia 2025 de EMPITALITO E.S.P.
2. Compromisos
3. Proposiciones y varios

FECHA: 29 enero de 2025


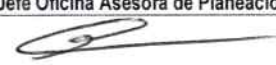
HORA: 4:00 p.m.

LUGAR: Sala de Juntas EMPITALITO E.S.P.

Llevar la información pertinente para el desarrollo de la reunión. Agradezco la atención prestada.

Atentamente,


RAFAEL AUGUSTO SIERRA ROJAS
JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACION Y PROYECTOS (E)

Elaboró: Gloria Cristina Cardozo Gaviria Cargo: Técnico Administrativo Firma: 	Revisó: Rafael Augusto Sierra Rojas Cargo: Jefe Oficina Asesora de Planeación y Proyectos (E) Firma: 
--	--



Planeación y Proyectos EMPITALITO ESP <planeacionempitalito@gmail.com>

CITACION COMITE INSTITUCIONAL DE GESTION Y DESEMPEÑO

Planeacion Empitalito ESP <direccionplaneacion@empitalito.gov.co>

29 de enero de 2025, 11:31

Para: Liza Adriana Carvajal Franco <gerenteempitalito@gmail.com>, Sandra Milena Galindo Ramirez <jefeadmonempitalito@gmail.com>, planeamiento2empitalito@gmail.com, operativa empitalito <Operativoempitalito@gmail.com>, sstempitalito@gmail.com, "EMPITALITO E.S.P." <controlinternoempitalitoESP@gmail.com>, direccioncomercial@empitalito.gov.co, juridicoempitalito@gmail.com, talentohumanoep@gmail.com, contabilidadempitalitoesp@gmail.com

Cordial saludo.

Me permito anexar citación para el Comité Institucional de Gestión y Desempeño.

Atentamente;



www.empitalito.gov.co

RAFAEL AUGUSTO SIERRA ROJAS

Jefe Oficina Asesora de Planeación y Proyectos (E)


Avenida 1 No 15 - 20 / Barrio Antonio Naranjo, Pitalito Huila

Teléfono: (608) 8360012

direccionplaneacion@empitalito.gov.co



La información contenida en este mensaje, incluidos los archivos adjuntos al mismo, son para el uso exclusivo del destinatario y puede contener información que no es de carácter público, en caso de haber recibido este mensaje por error, comuníquese de forma inmediata con el emisor y proceda a su eliminación; recuerde que cualquier uso, difusión, distribución, copia o divulgación de esta comunicación está estrictamente prohibido.

 **Citación comité 3.pdf**
505K

ACTA N°:

03

FECHA	HORA INICIO	HORA FINALIZACION	DURACION
29/01/2025	4:00 PM	5:00 PM	1 HORAS

I. OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Revisión y aprobación de los Planes Institucionales vigencia 2025 de EMPITALITO E.S.P.

II. PARTICIPANTES:



NOMBRES


CARGO

1. CAROLINA CALDERÓN VALDERRAMA	GERENTE
2. RAFAEL AUGUSTO SIERRA ROJAS	DIRECTOR ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO
3. RAÚL EDUARDO CERÓN BENAVIDES	DIRECTORA COMERCIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE
4. ANA TERESA RUIZ GUTIERREZ	PROFESIONAL CONTADOR
5. JUAN CARLOS HERNANDEZ RINCON	CONTROL INTERNO
6. CAMILO ALBERTO ACHURY BRAVO	DIRECTOR TECNICO Y OPERATIVO
7. MAGDA LIZETH ORTIZ SILVA	JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA
8. MONICA ALEXANDRA LAGOS SERRATO	PROFESIONAL PLANEAMIENTO Y CONTROL
9. GLORIA CRISTINA CARDOZO GAVIRIA	TECNICO ADMINISTRATIVO PLANEACION
10. OSCAR FERNANDO BARRERA BARRERA	PROFESIONAL DE CALIDAD Y CONTROL
11. BRICEIDA VALDERRAMA PARRA	PROFESIONAL SST
12. MAIRA ALEJANDRA ROSERO VALDERRAMA	PROFESIONAL DE APOYO

III. ORDEN DEL DÍA:

1. Saludo por parte del Presidente del Comité Institucional de Gestión y Desempeño, Doctora Carolina Calderón Valderrama.
2. Llamada a lista y verificación del quórum
3. Aprobación orden del día
4. Revisión y aprobación de los Planes Institucionales vigencia 2025 de EMPITALITO E.S.P.

Elaboró: Gloria Cristina Cardozo Gaviria	Revisó: Mónica Alexandra Lagos Serrato
Cargo: Técnico Administrativo Oficina Asesora de Planeación y Proyectos	Cargo: Profesional Planeamiento y Control
Firma: 	Firma: 

	EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PITALITO EMPITALITO E.S.P.	CÓDIGO: ES.CAL.FO.02
		APROBADO: 22/11/2021
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN: 3
		PÁGINA: 2 de 4

5. Compromisos
6. Propositiones y varios



IV. TEMAS TRATADOS:


1. Saludo a los presentes por parte de la Gerente Carolina Calderón Valderrama, quien preside el Comité Institucional de Gestión y Desempeño.
2. Revisión y aprobación de los Planes Institucionales vigencia 2025 de EMPITALITO E.S.P.
3. Compromisos
4. Propositiones y varios

V. DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Siendo las 4:00 de la tarde, la Gerente de la Empresa de Servicios Públicos Domiciliarios de Pitalito EMPITALITO E.S.P., Doctora Carolina Calderón Valderrama, da la bienvenida y un saludo a los asistentes e invitados a participar del Comité para el tercer seguimiento de los Planes Institucionales, revisar compromisos y avances.
2. Se hace llamado a lista y verificación del quorum para la realización del presente Comité Institucional de Gestión y Desempeño, asistiendo la mayoría de los convocados.
3. Se aprueba el orden del día propuesto para el primer Comité Institucional de Gestión y Desempeño del año 2025.
4. Seguidamente se le otorga la palabra a la Profesional Planeamiento y Control Mónica Alexandra Lagos Serrato, quien inicia con la socialización de todos los planes Institucionales ya elaborados y listos para la aprobación, presentando los indicadores de cada uno y tras un proceso de revisión y evaluación, se han realizado modificaciones a ciertos indicadores, estos ajustes responden a la necesidad de mejorar la medición de los resultados y alinearlos más con los objetivos estratégicos de la empresa.

Toma la palabra el Profesional de Calidad y Control Estratégico explicando Que el artículo 31 Ley 2195 de 2022, "Por medio de la cual se adoptan medidas en materia de transparencia, prevención y lucha contra la corrupción y se dictan otras disposiciones", modificó el artículo 73 de la Ley 1474 de 2011 , en el sentido de establecer el deber de las entidades del orden nacional, departamental y municipal de implementar Programas de Transparencia y Ética Pública, los cuales constituyen el conjunto de acciones que una entidad define e implementa para promover, al interior de la organización, una cultura de la legalidad e

Elaboró: Gloria Cristina Cardozo Gaviria	Revisó: Mónica Alexandra Lagos Serrato
Cargo: Técnico Administrativo Oficina Asesora de Planeación y Proyectos	Cargo: Profesional Planeamiento y Control
Firma: 	Firma: 

	EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PITALITO EMPITALITO E.S.P.	CÓDIGO: ES.CAL.FO.02 APROBADO: 22/11/2021
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN: 3 PÁGINA: 3 de 4



identificar, medir, controlar y monitorear los riesgos de corrupción que se presentan en el desarrollo de su misionalidad.

Que el artículo 73 de la Ley 1474 de 2011, enlista algunas de las acciones que deben contener los Programas de Transparencia y Ética Pública, las cuales se pueden agrupar en cuatro temáticas: (1) la administración de riesgos, (2) la construcción de redes y el fortalecimiento de la articulación; (3) la promoción de una cultura de la legalidad y la construcción de un Estado Abierto; (4) las demás iniciativas adicionales que las entidades adopten.


A continuación, toma la palabra la profesional de apoyo, Maira Alejandra Rosero, quien socializa el **Programa de Responsabilidad Social**. Expone detalladamente los objetivos, acciones y estrategias que se llevarán a cabo en el marco de este programa, destacando su impacto positivo en la comunidad. Después de la socialización y la discusión de los puntos presentados, el Programa de Responsabilidad Social es finalmente aprobado en el Comité Institucional de Gestión y Desempeño.

Los Planes Institucionales adoptados para la vigencia 2025 con sus respectivos responsables son:

PLANES INSTITUCIONALES DE EMPITALITO 2025		
ITEM	ACTIVIDADES	RESPONSABLE
1	1. Plan Anual de Adquisiciones. 2. Plan de Previsión de Recursos Humanos. 3. Plan Estratégico de Talento Humano. 4. Plan Institucional de Capacitación. 5. Plan de Bienestar e Incentivos Institucionales. 6. Plan de Trabajo Anual en Seguridad y Salud en el Trabajo. 7. Plan Institucional de archivo	RAFAEL SIERRA, BRICEIDA VALDERRAMA, ANDREA, JAQUELINE
	1. Plan de acción Institucional 2. Programa de transparencia y ética pública. 3. Plan Estratégico de Tecnologías de la Información y las Comunicaciones • PETI. 4. Plan de Tratamiento de Riesgos de Seguridad y Privacidad de la Información. 5. Plan de Seguridad y Privacidad de la Información. 6. Matriz de riesgos 7. Programa de responsabilidad social	MONICA LAGOS, OSCAR, JEFERSON, GLORIA Y MAIRA

Elaboró: Gloria Cristina Cardozo Gaviria Cargo: Técnico Administrativo Oficina Asesora de Planeación y Proyectos	Revisó: Mónica Alexandra Lagos Serrato Cargo: Profesional Planeamiento y Control
Firma: 	Firma: 

Aprobado mediante Estudio de Novedad Interno N° 291 de 2021

	EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PITALITO EMPITALITO E.S.P.	CÓDIGO: ES.CAL.FO.02 APROBADO: 22/11/2021
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN: 3 PÁGINA: 4 de 4

Finalmente, la Gerente interviene en la reunión para enfatizar la importancia de cumplir con todos los indicadores establecidos en los Planes Institucionales. Señala que es fundamental que cada área se ajuste a los plazos y objetivos previamente definidos, con el fin de garantizar el éxito general de la empresa. Además, expresa que los Planes Institucionales están aprobados y deberán ser ejecutados; posteriormente deben ser publicados a la página web de la empresa.

5.

No.	COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA
1	Todos los Planes Institucionales queden adoptados por medio de la Resolución vigente	Área Jurídica	31-01-2025
2	Publicación en la pagina web de todos los planes Institucionales aprobados	Jeferson Silva	31-01-2025

6 Proposiciones y varios.

No hubo proposiciones



Se agradece a todos los asistentes por la participación activa del comité.

A la presente acta se anexan los siguientes documentos:

- **Registro de Asistencia**

Siendo las 5:00 PM, se dio por finalizada la sesión de esta reunión.


RAFAEL AUGUSTO SIERRA ROJAS
 JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACION Y PROYECTOS (E)

Elaboró: Gloria Cristina Cardozo Gaviria Cargo: Técnico Administrativo Oficina Asesora de Planeación y Proyectos	Revisó: Mónica Alexandra Lagos Serrato Cargo: Profesional Planeamiento y Control
Firma: 	Firma: 

Aprobado mediante Estudio de Novedad Interno N° 291 de 2021



EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE PITALITO E.S.P.

FORMATO CONTROL DE ASISTENCIA

CÓDIGO: ESCAL.FO.24
APROBADO: 11/06/2020
VERSIÓN: 3
PÁGINA: 1 de 1

TEMA: *Coarte Instruccional de Gestión y Documentación*

OBJETIVO: *Revisión y aprobación de los Planes Instruccionales vigentes 2025*

LUGAR: *Sala de Juntas Empitalito E.S.P.*

FECHA: *29-01-2025*

HORA: *4:00 PM*

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	Nº CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	<i>Osany T Barrios Planación</i>		<i>P. Glóbel</i>	<i>302832283</i>	<i>edktempalito@gmail.com</i>	
2	<i>Carline Cella Comercio</i>		<i>Comh</i>	<i>32030412</i>		
3	<i>Direccda Valderrama</i>	<i>Activo</i>	<i>Prof SST</i>	<i>3173361670</i>	<i>ssf@empitalito.gov.co</i>	
4	<i>Rafael Vargas</i>	<i>ESUBSERVIL</i>	<i>DIRECTOR</i>	<i>720576666</i>		
5	<i>Gerardo Achury S.</i>	<i>Operativa</i>	<i>Director</i>	<i>3183117528</i>	<i>operativa@empitalito.gov.co</i>	
6	<i>Norma Carlos Hernandez</i>	<i>Control Interno</i>	<i>Jefe</i>	<i>3102577330</i>		
7	<i>Rafael A. Sierra Rojas</i>	<i>Administrativa</i>	<i>DIRECCION</i>	<i>3223143723</i>	<i>sofadmonen@empitalito.gov.co</i>	
8	<i>Mónica Lagos</i>	<i>Planeacion</i>	<i>Propound</i>	<i>316977156</i>		
9	<i>Geiza Cristina Hoyos</i>	<i>Planeacion</i>	<i>Tec. AD</i>	<i>3123214831</i>		
10	<i>Magda L. Olan</i>	<i>Judicial</i>	<i>Jef OJE</i>	<i>3123694641</i>		
11	<i>MARIA ALEJANDRA ESTE</i>	<i>Administrativa</i>	<i>psicologa</i>	<i>3193642346</i>	<i>psicologpp@hctmccil.com</i>	
12	<i>Ana Kuri C.</i>	<i>Admon</i>	<i>Prof. Control</i>	<i>3202091909</i>		
13						
14						
15						